

प्रेषक,

आर०के०मिश्र

अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन.

सेवा में,

✓ मुख्य वन संरक्षक

नियोजन एवं वित्तीय प्रबंधन

उत्तराखण्ड, देहरादून.

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक 19 सितम्बर, 2008

विषय:- अनुदान सं०-27 के राज्य सैक्टर आयोजनागत पक्ष की योजनाओं के अन्तर्गत वर्ष 2008-09 की वित्तीय स्वीकृति.

महोदय,

उपरोक्त विषयक अपाके पत्र सं०-नि०1414/35-1-बी दिनांक 16 अप्रैल, 2008, पत्र सं०-नि०81/35-1-बी दिनांक 16 जुलाई, 2008, पत्र सं०-नि० 326/35-1-बी दिनांक 04 सितम्बर, 2008 तथा शासनादेश सं०-1849/X-2-2008-12(4)/2008 दिनांक 13 मई, 2008 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि संलग्न तालिका में अंकित विवरण अनुसार वन विभाग के अन्तर्गत संचालित योजनाओं के अन्तर्गत वर्ष 2008-09 हेतु रु० 46,93,97,000/- (रुपये छियालिस करोड़ तिरानवे लाख सतानवे हजार मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन प्रदान करते हैं:-

1. धनराशि का अहरण / व्यय वास्तविक आवश्यकता अनुसार किस्तों में किया जाय.
2. उक्त स्वीकृत व्यय चालू योजनाओं पर ही किया जाय और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नये कार्यों के कार्यान्वयन के लिए न किया जाय. विभिन्न मदों में व्यय से पूर्व वित्त विभाग अनुभाग-1 के शासनादेश सं०-267/XXVII(1)/2008, दिनांक 27 मार्च, 2008, तथा वित्त विभाग के पत्र सं०-326/XXVII(1)/2008, दिनांक 23 अप्रैल, 2008 द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुसार सक्षम स्तर की अनुमति / यथा स्थिति शासन का अनुमोदन प्राप्त कर ही किया जाय. निर्माण कार्य सम्बन्धी आगणनों पर सक्षम स्तर का अनुमोदन पूर्व में ही प्राप्त कर लिया जाय तथा यथा-आवश्यकता नियमानुसार प्रशासनिक स्वीकृति पृथक् से प्राप्त की जाय. बी.एम.-13, 17 पर धनराशि व्यय / अवमुक्ति सम्बन्धी सूचनायें एवं विवरण समयबद्ध आधार पर शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय. किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड प्रोक्चरयूरमेन्ट नियमावली, 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पांच भाग-1 (लेखा नियम), वित्तीय हस्तपुस्तिका में अंकित सुसंगत नियमों/प्रतिबन्धों, आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय.
3. योजना की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहाँ आवश्यकता हो समक्ष स्तर से सहमति/स्वीकृति ली जाय.
4. क्षेत्र की योजना के सापेक्ष आवंटन अपने स्तर से किया जाय तथा धनराशि का आहरण यथा आवश्यकता ही किया जायेगा.
5. मितव्ययता के सम्बन्ध में नियमों का कड़ाई से पालन किया जाय.

क्रमशः.....2

6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र महालेखाकार एवं शासन के वित्त विभाग को बषान्त तक अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
7. अप्रयुक्त धनराशि बजट मैनुअल के प्राविधानों के अन्तर्गत समय सारणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के आय-व्यय अनुदान सं०-27 के अन्तर्गत संलग्न तालिका में अंकित विवरणानुसार उल्लिखित मदों के नामे डाला जायेगा।
3. ये आदेश वित्त विभाग के शासनादेश सं०-267/XXVII(1)/2008, दिनांक 27 मार्च, 2008 तथा शासनादेश सं०-326/XXVII(1)/2008, दिनांक 23 अप्रैल, 2008 के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(अरवि मिश्र)
अपर सचिव

Arvi

संख्या- 3171 (1)/X-2-2008, तददिनांकत.

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार(लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून.
2. प्रमुख वन संरक्षक, उत्तराखण्ड, देहरादून.
3. सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून.
4. अपर सचिव, वित्त अनुभाग-1 / 4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून.
5. निजी सचिव, माननीय मुख्य मंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन.
6. निजी सचिव, मा० वन एवं पर्यावरण मंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन.
7. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन.
8. आयुक्त, कुमाऊँ / गढ़वाल मण्डल.
9. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड.
10. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवार्य, देहरादून.
11. सम्बन्धित मुख्य/वरिष्ठ/सम्बन्धित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड.
12. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून.
- ✓ 13. प्रभारी, एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून.
14. प्रभारी, मीडिया सेन्टर, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून.
15. गार्ड फाइल (जे).

आज्ञा से,

(अहमद अली)
अनु सचिव

क०
स०

लेखा शीर्षक एवं योजना का नाम

मदवार प्राविधान

पूर्व में निर्गत
वित्तीय स्वीकृति

वर्तमान स्वीकृति

4

5

6

2406-वानिकी तथा वन्य जीवन

01-वानिकी

102-समाज तथा फार्म वानिकी

06- रोजगार परक वृक्षारोपण- टैक्सस बकाया, च्यूरा, त्रिफला आदि
जड़ी-बूटियों का रोपण

24- वृहत निर्माण कार्य

29- अनुरक्षण

योग

40000

15000

55000

0

0

0

40000

15000

55000

2406-वानिकी तथा वन्य जीवन

01-वानिकी

800- अन्य व्यय

2 03- वनों की अग्नि से सुरक्षा

13- टेलीफोन पर व्यय

15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद

24- वृहत निर्माण कार्य

25- लघु निर्माण कार्य

26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र

29- अनुरक्षण

44- प्रशिक्षण व्यय

46- कम्प्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय

योग

1000

1500

22000

10

3000

3000

200

400

31110

500

750

9900

0

1350

1050

100

200

13850

500

750

12100

10

1650

1950

100

200

17260

3 04- आरक्षित तथा सिविल सोयम वनों का विकास

24- वृहत निर्माण कार्य

29- अनुरक्षण

योग

200000

30000

230000

90000

13500

103500

110000

16500

126500

6- वन पंचायत एवं वन विभाग के कर्म.का प्रशिक्षण

02- मनदूरी	100	50	50
04- यात्रा व्यय	120	60	60
08- कार्यालय व्यय	60	30	30
09- विद्युत व्यय	100	50	50
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	120	60	60
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	120	54	66
29- अनुरक्षण	120	54	66
44- प्रशिक्षण व्यय	3400	1700	1700
योग	4140	2058	2082

5 08- विश्व स्वाद्य कार्यक्रम

25- लघु निर्माण कार्य	1300	0	1300
29- अनुरक्षण	300	0	300
योग	1600	0	1600

6 10- पर्यावरण एवं प्रदूषण सुधार योजना

18- प्रकाशन	1800	0	1800
19- विज्ञापन, बिक्री और विस्व्यापन व्यय	500	0	500
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	500	0	500
44- प्रशिक्षण व्यय	1500	0	1500
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय	400	0	400
योग	4700	0	4700

12- रिसर्च एवं टेक्नालीजी डेवलपमेंट

08- कार्यालय व्यय	50	26	24
09- विद्युत व्यय	60	30	30
10- जलकर / जल प्रभार	60	30	30
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	50	26	24
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	80	40	40
13- टेलीफोन पर व्यय	200	100	100
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	500	250	250
18- प्रकाशन	500	250	250
24- बृहत निर्माण कार्य	30000	13500	16500
25- लघु निर्माण कार्य	2200	990	1210
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	1000	450	550

29- अनुरक्षण	2500	1125	1375
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय	400	200	200
योग	37600	17017	20583

वनों की सुरक्षा हेतु अतिक्रमण रोकने के लिए सर्वे/बाउण्ड्री डिमार्केशन

8 13-

24- वृहत निर्माण कार्य	8000	0	8000
25- लघु निर्माण कार्य	15000	0	15000
29- अनुरक्षण	1200	0	1200
योग	24200	0	24200

अधिक उच्च प्राणी उद्यान, वन मनोरजन, चेतना केन्द्र एवं पर्यटक स्थलों का विकास

9 15-

24- वृहत निर्माण कार्य	5000	2250	2750
25- लघु निर्माण कार्य	4000	1800	2200
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	500	225	275
29- अनुरक्षण	2000	900	1100
44- प्रशिक्षण व्यय	400	200	200
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय	18	0	18
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	80	40	40
योग	11998	5415	6583

10 17- इको-टूरिज्म

08- कार्यालय व्यय	100	0	100
09- विद्युत व्यय	100	0	100
10- जलकर / जल प्रभार	100	0	100
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	200	0	200
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	500	0	500
13- टेलीफोन पर व्यय	500	0	500
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	500	0	500
18- प्रकाशन	500	0	500
24- वृहत निर्माण कार्य	7000	0	7000
25- लघु निर्माण कार्य	7000	0	7000
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	2000	0	2000
29- अनुरक्षण	8000	0	8000
44- प्रशिक्षण व्यय	1000	0	1000

46-	कम्प्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय	19	0	19
47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	380	0	380
	योग	27899	0	27899

11 18-	गूजर पुनर्वास योजना			
25-	लघु निर्माण कार्य	2000	0	2000
29-	अनुरक्षण	2700	0	2700
	योग	4700	0	4700

17 20-	12वाँ वित्त आयोग के अंतर्गत वनों का अनुरक्षण			
24-	वृहत निर्माण कार्य	40000	0	40000
25-	लघु निर्माण कार्य	20000	0	20000
	योग	60000	0	60000

13 22-	हर्बल गार्डन तथा सेंटर आफ एक्सीलेंस की स्थापना तथा विकास			
24-	वृहत निर्माण कार्य	8500	0	8500
29-	अनुरक्षण	3000	0	3000
	योग	11500	0	11500

14 24-	संरक्षित वनों से बाहर के वन्य जीव क्षेत्रों का प्रबन्ध			
25-	लघु निर्माण कार्य	10000	0	10000
26-	मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	2000	0	2000
29-	अनुरक्षण	8000	0	8000
44-	प्रशिक्षण व्यय	1000	0	1000
	योग	21000	0	21000

15 25-	जीवों के वास स्थलों का विकास			
24-	वृहत निर्माण कार्य	10000	0	10000
25-	लघु निर्माण कार्य	5000	0	5000
29-	अनुरक्षण	8000	0	8000
44-	प्रशिक्षण व्यय	600	0	600
	योग	23600	0	23600

16 26-	हिंसक वन्य जीवों पर नियंत्रण तथा पीड़ितों का पुनर्वास			
25-	लघु निर्माण कार्य	10000	0	10000

	26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	3300	0	3300
	44- प्रशिक्षण व्यय	400	0	400
	योग	13700	0	13700
17 27-	वन कर्मियों को आपदा प्रबन्धन प्रशिक्षण तथा तत्सम्बन्धी सामग्री का क्रय			
	26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	4600	0	4600
	44- प्रशिक्षण व्यय	2300	0	2300
	योग	6900	0	6900
18 28-	संरक्षण आरक्षितता का प्रबन्धन			
	24- वृहत निर्माण कार्य	6750	0	6750
	25- लघु निर्माण कार्य	1000	0	1000
	26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	500	0	500
	29- अनुरक्षण	1500	0	1500
	योग	9750	0	9750
19 29-	वन विश्राम गृहों हेतु वैकल्पिक ऊर्जा, वन कर्मियों तथा पर्यटकों के लिए चिकित्सा व्यवस्था			
	25- लघु निर्माण कार्य	1000	0	1000
	26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	7000	0	7000
	39- औषधि तथा रसायन	1500	0	1500
	44- प्रशिक्षण व्यय	500	0	500
	योग	10000	0	10000
20 31-	वन अग्नि नियंत्रण हेतु जी.आई.एस. यूनिट का गठन			
	46- कंप्यूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर का क्रय	1840	0	1840
	योग	1840	0	1840
21 36-	वन क्षेत्र में पड़ने वाले अश्व मार्गों का सुदृढ़ीकरण			
	25- लघु निर्माण कार्य	20000	0	20000
	योग	20000	0	20000
	कुल योग	611237	141840	469397
	(रू० छियालिस करोड़ तिरानवे लाख सतानवे हजार मात्र)			
				(आर०के० मित्र) अपर सचिव